

تعلم جامعة بنها عن حاجتها لشغل وظائف قيادية بوظائف الإدارة العليا بالجامعة



تعلم جامعة بنها عن حاجتها لشغل الوظائف القيادية الآتية بوظائف الإدارة العليا بالجامعة وهى:-

- ١- أمين الجامعة. (المستوى الوظيفي العالية)
- ٢- مدير عام الشؤون الهندسية (المستوى الوظيفي مدير عام)
- ٣- مدير عام العلاقات العلمية والثقافية (المستوى الوظيفي مدير عام).

وذلك طبقاً لأحكام قانون الخدمة المدنية الصادر بالقانون رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦م ولائحته التنفيذية الصادرة بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم (١٢١٦) لسنة ٢٠١٧م - ويمكن الإطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة الوصف الخاصة بها والمستندات والاوراق المطلوبة والموجودة بلوحة الإعلانات بمبنى إدارة الجامعة ببناها .

على من يرغب في التقدم مراعاة الشروط التالية:

- اجتياز الإختبارات المقررة للوظيفة.
- إجادة تامة للغة الإنجليزية.
- إجادة تامة للتعامل مع الحاسب الآلى.

وتقدم الطلبات باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة مرفق به:

- بيان حالة وظيفية.
- بيان تفصيلي عن أبرز الإسهامات والإنجازات للمتقدم في الوحدة التي يعمل بها.

• سحب نموذج مقترح التطوير من الأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بالوظيفة المراد شغلها.

• سابقة العمل بالمنظمات الدولية والإقليمية إن وجد.

• ما يفيد الإشتراك في المؤتمرات إن وجد.

• مدى إجادة لإحدى اللغات الأجنبية.

• أن تكون لديه شهادات معتمدة تفيد القدرة على التعامل مع الحاسب الآلى.

• عدد ٦ صور شخصية مقاس ٤*٦ - ٤ صور بطاقة الرقم القومى سارية.

على أن يكون الملف مكون من أصل المستندات و ٨ صور منها فى موعد غايته شهر من اليوم التالى لنشر الإعلان.