



جامعة بنها تعلن عن حاجتها لشغل الوظائف القيادية بوظائف الإدارة العليا بالجامعة

تعلن جامعة بنها عن حاجتها لشغل الوظائف
القيادية الآتية بوظائف الإدارة العليا بالجامعة
وهي:

- ١- مدير عام مكتب رئيس الجامعة (المستوى الوظيفي مدير عام)
- ٢- مدير عام حسابات الصناديق الخاصة والوحدات ذات الطابع الخاص (المستوى الوظيفي مدير عام)
- ٣- امين كلية الهندسة بشبرا بدرجة مدير عام (المستوى الوظيفي مدير عام)

على راغبي التقدم لشغل هذه الوظائف ممن له الخبرة فى هذا المجال استيفاء النموذج بإدارة الجامعة، سحب نموذج مقترح التطوير من الامانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات بإدارة الجامعة.

تقدم الطلاب شخصيا باسم السيد الأستاذ الدكتور/ رئيس الجامعة - مرفقا بها اصل المستندات المطلوبه و ٨ صور منها وعدد ٦ صورة شخصية و ٤ صورة بطاقة رقم قومی وتسلم باليد إلى الأمانة الفنية بالجامعة بدءا من اليوم التالى للنشر ولمدة شهر من تاريخ الإعلان، ولن يلتفت للطلبات السابق تقديمها قبل هذا الإعلان أو التى ترد بعد المدة المحددة لقبول الطلاب أو الواردة بالبريد.

يذكر أنه يمكن الإطلاع على بيانات هذه الوظيفة من واقع بطاقة الوصف الخاصة بالوظيفة والمستندات والاوراق المطلوبة والموجودة بلوحة الإعلانات بمبنى إدارة الجامعة ببناها.